

कार्यकारी निदेशक/ ऊ.का.निदेशक-। (वित्त एवम् प्रशासन)

The Executive Director/AED-II(F&A)

भारतीय राष्ट्रीय विज्ञान अकादमी

Indian National Science Academy

बहादुर शाह ज़फर मार्ग,

Bahadur Shah Zafar Marg,

नई दिल्ली/ New Delhi-110002

**कार्यभार ग्रहण रिपोर्ट/ Joining Report**

महोदय/ Sir,

मैं दिनांक ..... से ..... तक ..... दिनों की अर्जित छुट्टी/ परिणित (चिकित्सा) छुट्टी/ शिशु देखभाल छुट्टी पर रहने के बाद दिनांक ..... (पूर्वाह्न) को दिनांक .....के शनिवार/ रविवार/अवकाश को प्रारंभ में जोड़ते हुए और दिनांक ..... के शनिवार/ रविवार/अवकाश को अंत में जोड़ते हुए अपना कार्यभार ग्रहण करने के लिए रिपोर्ट कर रहा/रही हूँ।

I hereby report to join my duty on ..... (forenoon) after availing .....days Earned Leave/ Commuted (Medical) Leave/ CCL from.....to .....-Prefixing Saturday/ Sunday/Holiday on..... and suffixing Saturday /Sunday/Holiday on.....

चिकित्सा स्वस्थता प्रमाण-पत्र संलग्न है(केवल परिणित छुट्टी के मामले में)।

Medical fitness certificate is enclosed (In case of Commuted Leave only)

हस्ताक्षर/Signature.....

नाम/ Name .....

पदनाम/ Designation .....